



N° 2024 -BU-027

**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS
DU BUREAU**

L'an deux mille vingt-quatre, le Jeudi 21 Mars, à dix-sept heures trente, le Bureau communautaire de la Communauté de Communes Bazois Loire Morvan, régulièrement convoqué, s'est réuni à la salle de réunion du site administratif de Cercy-la-Tour sous la Présidence de Serge CAILLOT.

Présents :

Serge CAILLOT, David BONGARD, Antoine-Audoine MAGGIAR, Annick BERTRAND, Michel MULOT, Pierre TISSIER-MARLOT, Dominique STRIESKA, Serge DUCREUZOT, Michel MARIE, Jean-Paul LAMBOURG, Jean-Christophe SAVE, Didier BOURLON

Absents excusés : Marie-Claire RANVIER

Étaient également présents : Maëlle GRANGEON, DGS.

Secrétaire de séance : Jean-Christophe SAVE

Nombre de membres :

- Afférents au bureau communautaire : 13
- Présents : 12
- Procurations : 0
- Qui ont pris part à la délibération : 12

Personnel

Accueil d'une apprentie au pôle développement - service économie N° 2024-BU-027

Monsieur le Président explique qu'en appui à l'agent de développement économie et agriculture, la CCBLM souhaite faire appel à un stagiaire (entre 3 et 6 mois), pour participer à l'élaboration de la stratégie de développement économique de la CCBLM sur la base d'un observatoire économique en cours de construction et d'un recensement des opportunités de locaux professionnels disponibles et de transmissions d'entreprises.

3 806 € ont été sollicités au budget 2024 par le service pour la rémunération d'un stagiaire pour 6 mois.

Le 13 mars 2024, la candidature spontanée de Léa SIROU, étudiante en école de commerce à Dijon et originaire de St Léger de Fougeret, a été adressée à la CCBLM pour rechercher une alternance jusqu'à la fin de sa formation (été 2024) pour travailler 3 jours par semaine.

Au lieu d'embaucher un stagiaire pour 6 mois, il est proposé d'embaucher une alternante via un contrat d'alternance de 3 mois, ce qui représenterait un coût d'environ 3 900 € pour la CCBLM.

Envoyé en préfecture le 02/04/2024

Reçu en préfecture le 02/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240321-2024_BU_027-DE



Un entretien est prévu avec Mme SIROU le 4 avril.

Sous réserve : d'un avis favorable de la commission RH du 26 mars 2024, du vote du budget par le conseil communautaire, des conclusions de l'entretien avec Mme SIROU

Après en avoir délibéré, le bureau communautaire, à l'unanimité, approuve la signature d'un contrat d'alternance de 3 mois avec Madame Léa SIROU à partir du 15 avril 2024.

Envoyé en préfecture le 02/04/2024

Reçu en préfecture le 02/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240321-2024_BU_027-DE



**Pour copie certifiée conforme,
Fait à Moulins-Engilbert,
Le 21 Mars 2024**

**Le Secrétaire de Séance,
Jean-Christophe SAVE.**



**Le Président,
Serge CAILLOT.**